

ИП Сурикова Надежда Дмитриевна

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'N.D. Surikova', written over a horizontal line.

Н.Д.Сурикова

от 30.08.2023

**Правила внутреннего распорядка обучающихся**

**Москва  
2023**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила), устанавливают права и обязанности обучающихся, основные нормы и правила поведения обучающихся, ответственность за нарушение правил обучающимися в ИП Сурикова Надежда Дмитриевна (далее Организация).

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом требований:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- иных локальных нормативных актов ИП Сурикова Надежда Дмитриевна

## **2. Права обучающихся**

2.1. Обучающиеся имеют право на:

- ознакомление с образовательными программами, локальными нормативными актами, с учебно-методической документацией и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность, права и обязанности обучающихся и предусмотренными законодательством РФ;

- выбор образовательной программы в соответствии с индивидуальными потребностями, и возможностями Организации;

- получение информации о содержании образовательных программ, расписании занятий и изменениях в нем;

- обучение в полном объеме по дополнительным образовательным программам в соответствии с существующими требованиями;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации;

- освоение одновременно нескольких дополнительных образовательных программ, реализуемых в Организации;

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;

- получение знаний, соответствующих современному уровню развития науки, информационных технологий, техники;

- на получение необходимых консультаций и дополнительных разъяснений от преподавателей в пределах дополнительной образовательной программы;

- объективную оценку знаний, умений и навыков, получение полной и достоверной информации о критериях этой оценки;

- обжалование приказов генерального директора Организации в установленном законодательством порядке;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, не нарушая моральные, нравственные и правовые нормы;

- отчисление из Организации по собственному желанию в установленном локальными нормативными актами Организации и действующим законодательством РФ порядке;

- на пользование имеющимися в Организации нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией, а также информационными ресурсами, за исключением специального программного обеспечения, для пользования которым требуется приобретение индивидуальных лицензий;

- защиту своих персональных данных в соответствии с законодательством РФ;

- иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ, локальными актами Организации и договором, заключенным между обучающимся (заказчиком) и Организацией.

### **3. Обязанности обучающихся**

#### **3.1. Обучающиеся обязаны:**

- выполнять требования Правил внутреннего распорядка обучающихся;

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом дистанционные учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- во время занятий соблюдать порядок, установленный преподавателем и направленный на достижение целей и задач, предусмотренных образовательной программой;

- соблюдать порядок прохождения текущего контроля успеваемости, в установленный срок в соответствии с учебным планом и образовательной программой, расписанием занятий;

- соблюдать режим образовательного процесса, принятый в Организации;

- при заключении договора об образовании предоставить необходимые документы;

- вносить плату за обучение в размерах и сроки, установленные договором об оказании платных образовательных услуг;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- не допускать нарушения прав Организации в области интеллектуальной собственности, в т.ч. не нарушать авторских и иных прав на результаты интеллектуальной деятельности, не осуществлять любым способом копирование (в том числе путем записи с экрана, с использованием специальных сервисов и т.д.) и/или распространение методических материалов, видеозаписей занятий и иных объектов интеллектуальных прав;

- придерживаться правил работы за компьютером: организовать удобное рабочее место, делать перерывы в работе, обеспечить достаточный уровень освещения и др.

- иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. Дисциплина в Организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов. Применение методов физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

#### **4. Ответственность обучающихся**

4.1. За нарушение настоящих Правил, Кодекса этических норм, обязанностей, предусмотренных договором на оказание платных образовательных услуг и иных локальных нормативных актов Организации к обучающемуся, могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

4.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания Организация учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

4.4. Преподаватели, а также администрация имеют право сделать устное замечание или выговор за нарушение учебной дисциплины. За грубое и (или) неоднократное нарушение учебной дисциплины, настоящих Правил, Кодекса этических норм, условий договора на оказание платных образовательных услуг, дисциплинарные взыскания налагаются приказом Генерального директора Организации в установленном порядке.

4.5. До применения дисциплинарного взыскания от обучающегося должно быть затребовано письменное объяснение на имя Генерального директора Организации. При отказе от дачи объяснений составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.6. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни обучающегося, каникул.

4.7. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом Генерального директора Организации, который доводится до обучающегося под роспись в течение трех дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Организации. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящие Правила утверждаются приказом генерального директора и вступают в силу с момента его утверждения. Изменения и дополнения в Правила вносятся в таком же порядке.